

Vizualizare anunt

☒ PUBLICAT ♦ NR ANUNT: ADV1092999 ♦ TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
📅 DATA CREARE: 18.07.2019 15:16 📅 DATA PUBLICARE: 18.07.2019 15:17

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: CONSILIUL JUDETEAN BRAILA CIF: 4205491

Adresa: Strada Independenței, Nr. 1 Tara: Romania

Tel: +40 239619600-249 Fax: +40 239619044 E-mail: achizitii publice@portal-braila.ro

Punct(e) de contact: ACHIZITII PUBLICE serviciul In atentia: : ACHIZITII PUBLICE serviciul

ANUNT

Denumire contract:

Servicii de realizare de materiale pentru asigurarea promovarii proiectului „Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila”- cod SMIS 120426

Data limita depunere oferta:

29.07.2019 14:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>22462000-6 - Materiale publicitare (Rev.2)</u>	<u>12.500,00 RON</u>	<u>caiet de sarcini+ formulare- mat promovare..pdf</u>

Descriere contract:

Servicii de realizare de materiale pentru asigurarea promovarii proiectului „Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila”- cod SMIS 120426 Cod CPV: 22462000-6 - Materiale publicitare Valoarea estimata fara TVA: 12.500,00 RON

Conditii referitoare la contract:

Autoritatea contractanta invita operatorii economici sa acceseze site-ul Consiliului Judetean Braila h <http://www.portal-braila.ro/dm/portal.nsf>, Prima pagina / Consiliul Judetean Braila/Anunțuri/Anunt publicitar, de unde pot descarca documentația privind cerintele achizitiei. Oferta se va intocmi in conformitate cu cerintele impuse in Caietul de sarcini. Termenul de valabilitate al ofertei: 30 de zile

Conditii de participare:

Ofertantul va depune urmatoarele documente: - Propunerea tehnica; - Formular de oferta financiar a; - Centralizatorul de preturi (anexa la oferta financiara

Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

Informatii suplimentare:

Termenul limita primire oferte 29.07.2019 ora 14:00. Ofertele vor fi depuse la Registratura Generala a Consiliului Judetean Braila, P-ta Independentei nr. 1, in plic inchis, insotit de Formularul nr. 1 – S crisoare de Inaintare. Solicitari de clarificari la nr. fax 0239-619044 sau prin e-mail achizitii publice@ portal-braila.ro, cu adresa scrisa, pana la data de 24.07.2019. Raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi postate pe site-ul institutiei



Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1092999 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 18.07.2019 15:16 DATA PUBLICARE: 18.07.2019 15:17

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. _____ din _____, privind achiziția directă ce are ca obiect _____ (denumirea achiziției publice),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic),
adresa _____, telefon/fax/e-mail _____
_____ vă transmitem alăturat pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând în original oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de lei fara TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din documentația de atribuire, în termenul..... solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....
(nume, prenume și semnătură),
L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

pentru

achizitia directa:

**Servicii de realizare de materiale pentru asigurarea promovarii proiectului ,Reabilitarea Sectiei
Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila
cod SMIS 120426**

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumirea produsului	UM	Cantitate	Pret unitar ofertat (lei fara TVA)	Valoare totala ofertata (lei fara TVA)
1	Panou temporar	buc.	1		
2	Placa permanenta	buc.	1		
3	Etichete autocolante	buc.	500		
Valoare totala (lei fara TVA)					

Oferta se va intocmi pentru toate tipurile de produse si in cantitatile solicitate.

Valoarea totala (lei fara TVA) ofertata va fi inscrisa in formularul de oferta.

.....
(semnătura autorizată)

L.S.

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
DIRECTIA STRATEGII DE DEZVOLTARE
Nr. 14391/ 12.07. 2019

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect: **Servicii de realizare de materiale pentru asigurarea promovarii proiectului „ Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila”** finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritara 8: Dezvoltarea infrastructurii sanitare si sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel national, regional si local, reducand inegalitatile in ceea ce priveste starea de sanatate si promovand incluziunea sociala prin imbunatatirea accesului la serviciile sociale, culturale si de receere, precum si trecerea de la serviciile institutionale la serviciile prestate de comunitati, Obiectivul specific 8.2. – Imbunatatirea calitatii si a eficientei ingrijirii spitalicesti de urgenta, Operatiunea B – Unitati de primiri urgente

1. Informații generale

1.1. Introducere

Autoritatea contractanta considera ca prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind materialele de informare si promovare ce vor fi achiziționate in cadrul proiectului cu titlul "Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila".

Caietul de sarcini face parte integranta din documentația de atribuire pentru încheierea contractului. Cerințele specificate in prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor minime si obligatorii pe baza cărora agenții economici isi vor elabora oferta.

In acest sens orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata in considerare numai in măsura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

1.2. Date generale privind proiectul

Proiectul cu titlul „ Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila” este finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritara 8: Dezvoltarea infrastructurii sanitare si sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel national, regional si local, reducand inegalitatile in ceea ce priveste starea de sanatate si promovand incluziunea sociala prin imbunatatirea accesului la serviciile sociale, culturale si de receere, precum si trecerea de la serviciile institutionale la serviciile prestate de comunitati, Obiectivul specific 8.2. – Imbunatatirea calitatii si a eficientei ingrijirii spitalicesti de urgenta, Operatiunea B – Unitati de primiri urgente.

Valoarea totală a contractului de finanțare este de 6.002.157,58 lei, din care 4.201.510,31 lei (70%) valoarea eligibilă nerambursabilă din Fondul European de Dezvoltare Regională, 1.680.604,11 lei (28 %) valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național și 120.043,16 lei (2%) valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului.

Durata de implementare a proiectului este de 56 luni, respectiv între 18.10.2017 și 31.05.2022, aceasta cuprinzând și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

Beneficiar al finanțării este Unitatea Administrativ Teritorială Județul Brăila .

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea calității și eficienței îngrijirii spitalicesti în cadrul Secției Unitate de Primire Urgente a Spitalului Judetean de Urgență Brăila.

Proiect "Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila"

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- reabilitarea și modernizarea infrastructurii Secției Unitate de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Braila;
- achiziționarea de echipamente/dotări necesare funcționării Secției Unitate de Primire Urgențe din cadrul Spitalului Județean de Urgență Brăila.

1.3. Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul caietului de sarcini

Achiziția serviciilor care fac obiectul acestui caiet de sarcini este necesară pentru îndeplinirea obligațiilor ce revin beneficiarilor în baza contractului de finanțare nerambursabilă. Activitatea de informare și promovare are ca principal obiectiv informarea opiniei publice despre obiectivele și rezultatele proiectului, despre modalitățile de atingere a acestora și despre finanțator. Activitatea are caracter permanent, se desfășoară pe toată durata proiectului și va asigura o cât mai bună promovare a acestuia, oferind tuturor celor interesați informațiile relevante din diverse stadii ale implementării.

1.4. Date privind procedura aplicată

Ținând seama de prevederile cuprinse în Contractul de finanțare și de dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și de valoarea estimată a contractului de servicii de realizare a materialelor de informare și promovare, procedura de atribuire a contractului este **achiziție directă**.

2. Descrierea materialelor și a conceptului grafic aferent acestora

2.1. Obiectul contractului

Obiectul contractului de achiziție publică este: servicii de realizare a materialelor pentru asigurarea promovării proiectului, inclusiv conceptul grafic aferent acestora. Pentru asigurarea unei bune vizibilități a proiectului și obținerea unui nivel optim de eficiență a promovării acestuia, vor fi realizate următoarele materiale:

- 1 Panou temporar,
- 1 Placă permanentă,
- 500 etichete autocolante.

2.2. Cerințe tehnice

La elaborarea propunerii tehnice, cât și în prestarea serviciilor, operatorii economici participanți la procedura trebuie să țină seama de cerințele tehnice generale și de cerințele tehnice specifice și să furnizeze livrabilele după cum au fost solicitate.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, oferta de bază prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor solicitate. Ofertele care nu satisfac cerințele Caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

2.2.1. Cerințe tehnice generale

La elaborarea ofertei, operatorii economici participanți la procedura vor îndeplini obligatoriu următoarele cerințe tehnice generale:

A. Conceptul grafic pentru materiale va fi realizat respectând prevederile **Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Regional 2014-2020**.

Astfel, pe materialele Regio vor fi utilizate, obligatoriu, următoarele **INFORMATII GENERALE**:

1. Logo UNIUNEA EUROPEANĂ și Fondul European de Dezvoltare Regională
2. Logo Guvernul României
3. Logo Regio (siglă și slogan)
4. Logo Instrumente Structurale
5. Textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020" va apărea pe toate materialele de promovare finanțate prin program, poziționat în partea de jos.
6. Adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro) va apărea pe toate materialele, împreună cu pagina de Facebook (facebook.com/inforegio.ro).

Excepție de la aceste reguli fac articolele promoționale mici: cărți de vizită, pixuri, etichete, memory stick sau alte obiecte a căror suprafață de imprimare (lungime) este **mai mică de 5 cm**.

Aceste obiecte vor fi inscripționate la doua pozitii, astfel: o pozitie cu sigla UE, denumirea fara abreviere „Uniunea Europeana”, sigla Regio fara slogan si fara textul Programul Operațional Regional si a doua pozitie – pagina de web a programului (www.inforegio.ro) si pagina de Facebook (facebook.com/inforegio.ro).

B. Toate materialele de informare si publicitate realizate vor urmări promovarea programului si a proiectului, nu a beneficiarului finanțării.

C. In vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor, prestatorul va trebui sa tina cont ca, înainte de a realiza materialele pentru asigurarea promovarii proiectului, **sa obtina acceptul autoritatii contractante pentru toate aspectele, cum ar fi: conținut, grafica, culori, materiale imprimare, materiale suport (hârtie, panou etc.), tipărire, confecționare, stabilire amplasament etc.**

Pentru toate materialele pentru asigurarea promovarii proiectului, prestatorul va elabora machetele materialelor de promovare care fac obiectul contractului astfel incat sa respecte condițiile impuse de *Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Regional 2014-2020*. Machetele materialelor de promovare vor fi avizate de către beneficiar, respectiv de catre Organismul Intermediar POR 2014-2020, înainte de realizare.

Prestatorul va trebui sa ia in considerare ca toate machetele materialelor pentru asigurarea promovarii proiectului trebuie transmise de către beneficiarul de finanțare, in speța Consiliul Judetean Braila, spre avizare de către Organismul Intermediar POR 2014-2020. In acest sens, prestatorul trebuie sa transmită, in format electronic către achizitor, in timp util, toate machetele materialelor, înainte de a efectua realizarea lor propriu – zisa (confecționarea, imprimarea, montarea etc.).

După obținerea avizului din partea Organismului Intermediar, in cel mai scurt timp posibil, autoritatea contractanta va transmite prestatorului o notificare prin care confirma/ infirma avizarea, iar prestatorul va face toate demersurile pentru continuarea contractului, respectiv realizarea materialelor de promovare si informare sau refacerea lor pentru noua solicitare de avizare, in conformitate cu observațiile Organismului Intermediar.

2.2.2. Cerințe tehnice specifice

La elaborarea propunerii tehnice, cat si la prestarea serviciilor, operatorii economici participanți la procedura trebuie sa tina seama de cerințele tehnice specifice din tabelul de mai jos si sa furnizeze livrabilele solicitate. Toate materialele promoționale vor fi personalizate cu conceptul grafic aferent.

Proiect "Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila"

Nr. crt.	Tip material	Nr. Buc.	Cerințe tehnice specifice
1.	Panou temporar	1	<p>Panoul temporar va respecta obligatoriu instrucțiunile Manualului de Identitate Vizuala POR 2014 – 2020.</p> <p>Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională ; b. logo-ul Guvernului României; c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!"; d. logo-ul beneficiarului; e. logo-ul Instrumentelor Structurale; f. numele proiectului; g. numele beneficiarului; h. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere); i. valoarea totală a proiectului; j. valoarea contribuției comunitare a proiectului; k. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare; l. textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020". Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv. <p>Material: placa metalica sau echivalent, rezistenta la intemperii (Daca panourile se deterioreaza din cauza unor factori externi (ex. conditii meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refaca in maximum 15 zile lucratoare);</p> <p>Dimensiuni : l 3 m x h 2 m;</p> <p>Rama si stâlpii panoului vor fi confecționate din țeava rectangulara 40 mm x 20 mm, grunduite si vopsite.</p> <p>Montajul panourilor intra in sarcina prestatorului si se va face conform specificațiilor achizitorului (pentru perioada si locul de amplasare).</p>
2.	Placa permanenta	1	<p>Placa permanenta va respecta obligatoriu instrucțiunile Manualului de Identitate Vizuala POR 2014 – 2020.</p> <p>Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională; b. logo-ul Guvernului României; c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă!"; d. logo-ul Instrumentelor Structurale; e. numele proiectului; f. obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere); g. numele beneficiarului; h. logo-ul beneficiarului; i. textul "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020". Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv. <p>Material: placa metalica sau echivalent, rezistenta la intemperii, (Daca panourile se deterioreaza din cauza unor factori externi (ex. conditii meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refaca in maximum 15 zile</p>

Proiect "Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila"

			lucratoare); Dimensiuni : l 3 m x h 2 m; Rama si stâlpii panoului vor fi confecționate din țeava rectangulara 40 mm x 20 mm, grunduite si vopsite. Montajul panourilor intra in sarcina prestatorului si se va face conform specificațiilor achizitorului (pentru perioada si locul de amplasare).
3.	Etichete autocolante	500	Autocolantul se va realiza conform instrucțiunilor din Manualul de Identitate Vizuala POR 2014 – 2020. Elemente obligatorii pentru aceste autocolante sunt: sigla Uniunii Europene împreună cu textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operational Regional 2014 - 2020 și sloganul "Calatoria continua!", sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020, textul Investim in viitorul tau! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regionala prin Programul Operational Regional 2014 – 2020", pagina de internet a programului – www.inforegio.ro si pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro). Dimensiuni: 100mm x 100mm Material: rezistent PVC si lăcuirea UV, sau echivalent. Materialul se va alege, astfel încât să se asigure durabilitatea în timp si la condițiile meteo. Policromie fata.

2.3. Propunerea financiara

Ofertanții vor întocmi propunerea financiara conform tabelului următor:

Nr. crt.	Denumire	Cantitate (buc.)	Preț unitar oferat (lei fara TVA)	Valoare totala ofertata (lei fara TVA)
1	Panou temporar	1		
2	Placa permanenta	1		
3	Eticheta autocolanta	500		
Total general				

3. Criteriul de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire a contractului este **prețul cel mai scăzut**.

4. Durata de prestare/ livrare a serviciilor/produselor

Durata contractului de achizitie publica avand ca obiect - Servicii de realizare de materiale pentru asigurarea promovarii proiectului, va avea ca data de incepere a doua zi dupa semnarea contractului de catre ambele parti si se va derula pana la finalizarea perioadei de implementare a proiectului. Durata contractului de Servicii de realizare de materiale pentru asigurarea promovarii proiectului se poate prelungi in cazul in care implementarea proiectului va fi prelungita printr-un act aditional la contractul de finantare nr. 4406/07.06.2019;

Prestatorul va presta serviciile care fac obiectul contractului in termen de 15 zile lucratoare de la data primirii comenzii scrise din partea achizitorului, pentru fiecare tip de material in parte (panou temporar, placa permanenta si etichete autocolante), dupa obtinerea avizarii machetelor acestora de catre beneficiar cat si de catre Organismul Intermediar POR 2014 – 2020.

5. Condiții de calitate si recepție

Prestatorul va respecta integral toate condițiile de calitate din documentația tehnică sau specificațiile tehnice referitoare la produsele oferite.

Recepția livrabililor (verificarea cantitativa și calitativa) se va face franco-beneficiar, conform legislației în vigoare și a Caietului de Sarcini.

La recepție, în cazul bunurilor deteriorate sau cu deficiențe cantitative și calitative, prestatorul va înlocui materialele necorespunzătoare și/sau va completa lipsurile cantitative și calitative fără a modifica oferta financiară. Materialele respinse vor fi înlocuite în termen de maxim 2 zile lucratoare.

Recepția are loc la sediul beneficiarului pe baza avizului de însoțire a livrabililor și se va face de către comisia de recepție a autorității contractante. Ca urmare a efectuării recepției se va întocmi proces verbal semnat de prestator și beneficiar.

Prestatorul va emite factura după recepția livrabililor, confirmată prin aprobarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativa și calitativa.

6. Prețul si plata contractului

Prețul contractului nu se actualizează, rămânând ferm pe toată durata de valabilitate a contractului. Plata serviciilor prestate în baza contractului de servicii va fi efectuată după recepția materialelor realizate, pe bază de factură fiscală, în termen de 30 de zile de la data primirii acesteia.

7. Garanția de bună execuție a contractului

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în lei, cuantumul acesteia fiind de **10%** din prețul contractului, exclusiv TVA. Restituirea garanției de bună execuție se va face în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract.

8. Alte precizări

Expedierea materialelor realizate se va face de către FURNIZOR pe cheltuiala acestuia, cu suportarea cheltuielilor de transport.

Primirea și recepția se fac la destinație, iar proprietatea și riscurile trec asupra Autorității Contractante din momentul efectuării acesteia, conform legislației în vigoare și clauzelor contractuale.

**Director Executiv,
Luminita Stoica**



Avizat – Manager Proiect, Aura Lupu



Intocmit:

Responsabil comunicare-promovare, Violeta Toma



Asistent Responsabil Achizitii , Catrinel Ighim

